

附件三、國家人權委員會處理涉及人權案件法人/機構/團體申訴書
ภาคผนวก ๓ คำร้องจัดการคดีสิทธิมนุษยชนสำหรับ
นิติบุคคล/องค์กร/กลุ่มของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่ง
ชาติจัดการคดีสิทธิมนุษยชน

一、申訴日期： 年 月 日 วันที่ร้องเรียน: วันที่ เดือน ปี			
二、申訴人 ผู้ยื่น			
法人 / 機構 / 團體名稱 (請用印) นิติบุคคล/องค์กร/ กลุ่ม (โปรดปรินตรา)			
核准立案字號 เลขที่อนุมัติให้จดทะเบียนคดี			
聯絡人 ผู้ติดต่อ	聯絡電話 เบอร์ ติดต่อ	市話：เบอร์โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ 手機：เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
法人/機構/團體地址 (公文送達地址) นิติบุคคล/องค์กร/ กลุ่ม (ที่อยู่สำหรับให้ส่งเอกสารราชการ)			
電子郵件 (非必填) อีเมล(ไม่กรอกก็ได้)			
(一) 本案作成決定後，是否同意公開申訴人 名稱 及申訴案件內容？ ☐ 是 ☐ 否 หลังจากตัดสินใจคดีนี้เรียบร้อยแล้ว คุณยินยอมที่จะเปิดเผย ชื่อ ผู้ยื่นและเนื้อหาของคดีหรือไม่ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
(二) 申訴內容依法得提訴願、訴訟、請求國家賠償或依其他法定程序得提出申訴時，是否同意本會逕送有管轄權之救濟機關？ ☐ 是 ☐ 否 เมื่อเนื้อหาการร้องเรียนสามารถยื่นคำร้อง คำฟ้อง ฟ้องเรียกค่าชดเชยจากทางรัฐบาลหรือยื่นคำร้องตามขั้นตอนทางกฎหมายอื่น ๆ ได้ คุณตกลงที่จะส่งไปยัง หน่วยงานบรรเทาทุกข์ที่มีอำนาจหรือไม่ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
三、申訴事項、事實及經過：【註】請按時間順序盡量詳細說明您認為應受 公約保障的內涵遭受侵害的事實及情況；並說明與現行法規、政策或制度之關聯性。 ข้อเท็จจริงและเหตุผลที่ร้องเรียน: [หมายเหตุ] โปรดอธิบายเหตุการณ์ตามลำดับให้ละเอียดที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่คุณเชื่อว่าควรได้รับการคุ้มครองโดยกติกา และความสัมพันธ์กับกฎระเบียบ นโยบาย หรือระบบที่มีอยู่			

四、違反公約之條文及內容

ข้อกำหนดและเนื้อหาของกติกาที่ละเมิด

五、佐證文件（請逐一詳列）

เอกสารประกอบ (โปรดระบุที่ละรายการ)

六、辦理日期：（本欄由機關填寫）

วันที่รับคดี：(ช่องนี้สำหรับหน่วยงาน)

收文日期：____年__月__日；受理日期：____年__月__日；結案日期：____年__月__日

วันที่รับเอกสาร: วันที่__เดือน__ปี

วันที่รับจัดการ: วันที่__เดือน__ปี

วันที่ปิดคดี: วันที่__เดือน__ปี

備註：本表格填寫完成並確認無誤後請郵寄至國家人權委員會

หมายเหตุ: หลังจากกรอกและยืนยันแบบฟอร์มนี้แล้ว โปรดส่งไปที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ